

Mateřská škola Hlučín, Severní, příspěvková organizace					
50. ÚPLATA ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ					
Č.j.:	Spisový znak	Skartační znak	183a/2025	A.1.	S5
Vypracoval:			Mgr. Kateřina Boková, ředitelka školy		
Schválil:			Mgr. Kateřina Boková, ředitelka školy		
Pedagogická rada projednala dne			20. 06. 2025		
Směrnice nabývá platnosti ode dne:			20. 06. 2025		
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:			01. 09. 2025		
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.					

Na základě ustanovení § 165, odst. 1., písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici. Směrnice je součástí organizačního řádu školy.

Mateřská škola, jako právnická osoba zřízená obcí se ve věcech úplaty za předškolní vzdělávání řídí zejména zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, a prováděcím předpisem ke školskému zákonu - vyhláškou č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, v platném znění.

Přihlašování a odhlašování k předškolnímu vzdělávání

- Přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání je prováděno na základě písemné žádosti zákonného zástupce dítěte.
- O přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání rozhoduje ředitelka školy.
- Při zápisu k předškolnímu vzdělávání, případně v den nástupu dítěte do MŠ, jsou jeho zákonní zástupci prokazatelně seznámeni se Školním řádem mateřské školy a s touto směrnicí.

I. část: Úvodní ustanovení

Tato směrnice stanoví splatnost a výši úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v MŠ /dále jen „úplata“, možnost snížení úplaty nebo osvobození od úplaty.

II. část: Stanovení a splatnost úplaty za předškolní vzdělávání

2. 1 Stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání

- Výši úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole stanovuje zřizovatel usnesením rady obce, nebo starosty, pokud rada není zřízena, a to v termínu stanoveném vyhláškou.

Výpočet není vázán na průměrné neinvestiční výdaje konkrétní školy nebo školského zařízení, ale na výši minimální měsíční mzdy.

Údaj je zveřejněn na přístupném místě ve škole.

- b)) Údaj je zveřejněn na přístupném místě ve škole a způsobem obvyklým (zpravidla se jedná o webové stránky školy, informační nástěnka v budově školy.) V případě přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v průběhu školního roku oznámí ředitelka mateřské školy stanovenou výši úplaty zákonnému zástupci při přijetí dítěte.
- c) Úplata za předškolní vzdělávání je úplatou měsíční. Úplata za předškolní vzdělávání se stanovuje na období školního roku.
- d) Zřizovatel mateřské školy stanoví měsíční výši úplaty za předškolní vzdělávání na období školního roku nejpozději do 30. června předcházejícího školního roku. Nestanoví-li zřizovatel měsíční výši úplaty v tomto termínu, zůstává měsíční výše úplaty na období dalšího školního roku stejná jako v předcházejícím školním roce. Ředitelka mateřské školy informuje vhodným způsobem zákonné zástupce o výši úplaty.
- e) Měsíční výše úplaty nesmí přesáhnout 8% základní minimální mzdy za měsíc, která je platná v době stanovení měsíční výše úplaty.
- f) Pokud je v kalendářním měsíci omezen nebo přerušen provoz mateřské školy po dobu delší než 5 vyučovacích dnů, úplata se účastníkovi poměrně sníží.
- g) Úplata za předškolní vzdělávání se netýká školního stravování; do nákladů, z nichž se vypočítá nejvyšší možná úplata za předškolní vzdělávání, se nezahrnují náklady na poskytování školního stravování.
- h) Počtem dětí rozhodným pro určení nejvyšší možné úplaty je počet dětí přijatých k předškolnímu vzdělávání.
- i) Výše úplaty pro děti, které nejsou občany EU, je stejná jako výše úplaty dětí – občanů EU, pokud
 - mají právo pobytu na území ČR na dobu delší než 90 dnů,
 - jsou dětmi osob oprávněných pobývat na území ČR za účelem výzkumu,
 - jsou azylanty,
 - jsou osobami požívajícími doplňkové ochrany,
 - jsou žadateli o udělení mezinárodní ochrany nebo osobami požívajícími dočasné ochrany.

III. část: Plátcí úplaty

Úplatu jsou povinni hradit rodiče nebo jiní zákonní zástupci dětí, přijatých k předškolnímu vzdělávání v MŠ.

Dětem v posledním ročníku MŠ, které v období od 1. září do 31. srpna daného kalendářního roku dovrší 6let věku se poskytuje **vzdělávání bezúplatně**. Děti s odkladem školní docházky se také vzdělávají bezúplatně.

IV. část: Výše a splatnost úplaty

Základní částka se stanoví při přijetí dítěte do MŠ příslušného kalendářního roku, nejčastěji však od 1. září – do 31. srpna.

- 1) Základní částka úplaty se stanoví zřizovatelem na jedno dítě takto:

k 1. 9. 2025:

Mateřská škola Hlučín Severní	500,- Kč/měsíc
Místo výkonu vzdělávání MŠ Hlučín Beneše	500,- Kč/měsíc

- 2) Měsíční výše úplaty není závislá na skutečné délce pobytu dítěte v MŠ. Plátcům nevzniká nárok na vrácení poměrné části zaplacené úplaty při nepřítomnosti dítěte v MŠ.
- 3) Úplata za kalendářní měsíc je **splatná do 15. dne** příslušného kalendářního měsíce, pokud ředitel MŠ nedohodne s plátcem dítěte jiný termín úhrady.

Vyúčtování školného bude provedeno za období září - až srpen do 15. září daného školního roku.

- 4) Zákonní zástupci dětí si zřídí účet u banky, ze které bude převedena úplata na daný měsíc na účet MŠ. Pokud budou tito platit složenkou nebo hotově – dohodnou se s ředitelkou školy. Plátcí obdrží číslo účtu, variabilní a specifický symbol dítěte k uvedenému převodu platby.
- 5) V době hlavních prázdnin, pokud je v našem subjektu MŠ provoz v měsíci červenci nebo srpnu, jsou plátcí MŠ z jiné MŠ povinni zaplatit úplatu za dítě přítomné v našem subjektu MŠ hotově:
- ve výši 500,- Kč/celý měsíc**

Úplata o hlavních prázdninách **nevzniká**, pokud je subjekt MŠ celý měsíc červenec či srpen uzavřen - **nemá provoz**.

- 6) Pokud dítě **nebude přítomno v subjektu MŠ v době provozu v měsících červenci nebo srpnu**, mohou podat zákonní zástupci **Žádost o snížení úplaty - nejpozději do 30. 6.** – úplata bude ve výši **250,- Kč**.

V. část: Osvobození od úplaty

1. zákonný zástupce dítěte, který je příjemcem dávky státní sociální pomoci, jejíž součástí je složka na živobytí, nebo členem domácnosti tohoto příjemce podle zákona o dávce státní sociální pomoci,
2. zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách nebo je příjemcem dávky státní sociální pomoci, jejíž součástí je bonus na dítě, nebo členem domácnosti tohoto příjemce podle zákona o dávce státní sociální pomoci,
3. rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách z důvodu péče o nezaopatřené dítě, nebo
4. fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče podle zákona o sociálně-právní ochraně dětí, pokud tuto skutečnost prokáže řediteli mateřské školy.

4. Pokud byla přede dnem splatnosti úplaty podána zákonným zástupcem ředitelce mateřské školy žádost o osvobození od úplaty za příslušný kalendářní měsíc, nenastane splatnost úplaty dříve než dnem uvedeném v rozhodnutí ředitelky mateřské školy. Splatnost se tak v případě osvobození od úplaty odkládá na den rozhodnutí o osvobození. Pokud ředitelka mateřské školy žádosti nevyhoví, bude zákonný zástupce povinen uhradit úplatu za kalendářní měsíc. Pokud ředitelka žádosti o osvobození vyhoví, splatnost úplaty vůbec nenastane.

VI. část: Sankce

Pokud rodiče nebo jiný zákonný zástupce opakovaně neuhradí úplatu za předškolní vzdělávání v MŠ, obdrží 1. upomínku. Při obdržení 2. upomínky ředitelka oznámí zákonnému zástupci **rozhodnutí o ukončení předškolního vzdělávání jeho dítěte v MŠ** v souladu s § 35 odst. 1 písmeno d) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

VII. část: Účinnost

Tato vnitřní směrnice nabývá účinnosti dnem 20. 06. 2025

Základní částka úplaty za předškolní vzdělávání v MŠ platí od 1. 9. 2025 do 31. 8. 2026



ředitelka školy
Mateřská škola Hlučín,
Severní,
příspěvková organizace